

# INTÉZKEDÉSI TERV

## Székesfehérvári SZC Deák Ferenc Technikum és Szakképző Iskola

### A 2020/2021. TANÉVBEN A JÁRVÁNYÜGYI KÉSZENLÉT IDEJÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁSRENDRŐL<sup>1</sup>



---

<sup>1</sup> Hatályos: 2020. szeptember 1-jétől, módosítva: 2020. szeptember 10., 2020. október 1., 2020. október 14., 2020. november 4., 2020. november 11. 2020. december 10. 2021. január 9. napján.

Székesfehérvári SZC Deák Ferenc Technikum és Szakképző Iskola

OM azonosító: 203053/007

8000 Székesfehérvár, Károly János utca 32.

Tel.: 06 – 22 / 505-222

Honlap: [www.deaksuli-fehervar.hu](http://www.deaksuli-fehervar.hu)

E-mail: [fehervar@deak.axelero.net](mailto:fehervar@deak.axelero.net)

Az intézkedési terv elkészítésének elsődleges szempontja a szakképzésben résztvevő személyek élet-,egészségvédelme, a szakképzés folyamatosságának és az intézmény stabilitásának garantálása.

Az egészség megőrzését célzó intézkedések, jogszabályok, irányelvek betartása mindenki számára kötelező.

Az intézkedési terv az alábbi rendeletek, valamint a Felsőoktatásért, innovációért és szakképzésért felelős államtitkárság ajánlása alapján készült:

- 409/2020. (VIII. 30.) Korm. rendelet a COVID-19 betegséggel összefüggő járványügyi megfigyelés esetén alkalmazandó egyes szabályokról
- 431/2020. (IX. 18.) Korm. rendelet a járványügyi készültségi időszak védelmi intézkedéseiről
- 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet kihirdetéséről
- 479/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet idején alkalmazandó további védelmi intézkedésekről
- A Kormány 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendelete a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről
- SZFHÁT/100762/202-ITM Egyedi Miniszteri Határozat
- A Kormány 569/2020. (XII. 9.) Korm. rendelete a védelmi intézkedések alkalmazhatóságának meghosszabbításáról
- A Kormány 3/2021. (I. 8.) Korm. rendelete a védelmi intézkedések alkalmazhatóságának meghosszabbításáról

## FELKÉSZÜLÉS A TANÉVKEZDÉSRE

- a) Az intézményben alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást kell elvégezni.
- b) A fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlását.

Felelős: gondnok, takarítók

- c) Felkészülve az előttünk álló rendkívüli feladatokra az alábbi munkacsoportokat hozzuk létre:
  - Digitális munkacsoport
  - Oktatásszervezési munkacsoport
  - Egészségügyi munkacsoport

Felelős: az intézmény vezetése

## A MUNKACSOPORTOK FELADATAI AZ ALÁBBIAK:

### a) AZ INTÉZMÉNY LÁTOGATÁSA

- a) A szakképző intézményt kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló látogathatja. Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. Amennyiben a szülők gyermeküknél tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról. A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van.  
*1.sz.melléklet*

Felelős: osztályfőnökök, szülők, oktatók

- b) Az intézmény két bejáratát és az udvari kapuját is megnyitja a reggeli beérkezéskor és a tanítás végén az intézményi csoportosulások megelőzése érdekében. Érkezéskor hőmérséklet ellenőrzésen kell átesni. Az intézmény bejáratánál elhelyezett kézfertőtlenítőt minden belépőnek használnia kell. Az épületbe belépni csak maszkban lehet. 2020. október 1-től a bejáratnál az érkező tanulóknak, dolgozóknak testhőmérséklet mérésen kell átesniük. Az intézménybe csak az léphet be, akinek a testhőmérséklete nem haladja meg a 37,8 C –ot. Abban az esetben, ha belépő testhőmérséklete meghaladja az előírt hőfokot, a tanulót, dolgozót félre kell állítani, majd pár perc elteltével kontroll mérést kell végezni. Amennyiben ekkor is magasabb értéket mérnek, a tanulónak/dolgozónak el kell hagynia az iskola épületét. Kiskorú tanuló esetén, a tanulót el kell különíteni, és a szülőt értesíteni kell. A tanuló hazajuttatásáról és a háziorvos felkereséséről a szülőnek kell gondoskodnia.
- c) Az intézménybe csak az iskola dolgozói, tanulóí, valamint vizsgákra érkező tanulók és vizsgáztatók léphetnek be. Hivatalos ügyintézését elektronikus formára kell korlátozni!

Amennyiben az ügyintézés nem oldható meg elektronikus formában, pl. fegyelmi eljárás a tanuló ellen, az ügyintézés céljából érkezőknek a szakképző intézményben a maszk viselése kötelező. Az intézményt ügyintézés céljából, csak előzetesen egyeztetett időpontban lehet felkeresni. Az intézménybe hivatali ügyintézésből belépő látogatóknak is át kell esni a testhőmérséklet ellenőrzésen.

Felelős: portaszolgálat

## **b) EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA**

### **a) A személyes higiéné betartása a szakképző intézmény minden polgára részéről szükséges.**

Ez magába foglalja a gyakori, szappanos kézmosást, vagy kézfertőtlenítést, a köhögési etikett betartását, az arc felesleges érintésének elkerülését, valamint a száját és orrot eltakaró maszk használatára vonatkozó előírásokat.

Az online **tanítási órákon, foglalkozásokon a maszk viselése kötelező (ha a tanuló az intézményben vesz részt).**

Felelős: tanulók, oktatók, technikai dolgozók

A **közösségi terekben, a folyosókon amennyiben** nem betartható a 1,5 méteres védőtávolság, ezért az ott tartózkodás idején **kötelező tanulóinknak a száját és orrot eltakaró maszk viselése.**

A szünetekben csak indokolt esetben lehetnek a tanulók a közösségi tereken.

Hivatali ügyintézés céljából érkezőknek a szakképző intézményben a maszk viselése, fertőtlenítés kötelező. A mérőpontig jöhetnek az intézménybe.

Felelős: tanulók, oktatók, technikai dolgozók

A gyakorlati órák során a csoportok váltása között a tanműhelyekben/öltözőkben felületfertőtlenítést kell végezni.

Felelős: gondnok, takarítók

A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a **mosdókban**, egyszerre annyi tanuló vegye igénybe, amely esetben betartható a biztonságos távolságtartás. A mosdókat ellátjuk kézfertőtlenítő folyékony szappannal, papír kéztörölközővel.

**A tanulók, dolgozók a személyes higiénéjük betartása érdekében használjanak saját**

**fertőtlenítő folyadékot, fertőtlenítő kendőt a WC használat során.**

Felelős: tanulók, oktatók.

Az esedékes, nagy létszámú tanuló vagy oktató egyidejű jelenlétével járó rendezvények megtartása nem engedélyezett.

Felelős: tanulók, oktatók.

A megfelelő fizikai távolságtartás betartása az intézmény területén belül rendkívül fontos a vírus tovább terjedésének megakadályozásában. A sorban állás szabályait figyelembe véve a várakozók között 1,5 méteres távolságot kell tartani, melyet jól látható jelzéssel szükséges biztosítani.

Felelős: gondnok, oktatók, tanulók, ügyeletes oktató

Az osztálykirándulások és tanulmányi kirándulások nem javasoltak.

Felelős: tanulók, osztályfőnökök.

A szociális helységekből biztosítjuk a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel egészítünk ki. Kéztörlésre papírtörlőket biztosítunk.

Felelős: tanulók, oktatók, gondnok, technikai dolgozók

Kiemelt figyelmet fordítunk az alapvető higiénés szabályok betartására. Valamennyi diákot, szülőt tájékoztatjuk az iskola intézkedési tervéről és az abban megfogalmazott tevékenységeket betartatjuk. Ennek érdekében a tanulóknak rendelkezniük kell saját szájmaszkkal, alkoholos/gél alapú kézfertőtlenítővel, esetlegesen antibakteriális felülettörlővel.

Felelős: szülők, tanulók, oktatók

A tanulók ismerjék a köhögési etikettet: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés. Felelős: szülők, tanulók, oktatók

A köhögéssel, tüsszentéssel a különböző felületekre került vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelünk az intézmény tisztaságára. A technikai dolgozók tanórák alatt fertőtlenítő takarítást végeznek a folyosókon és a szociális helységekből. A fertőtlenítő takarítás során a kézzel gyakran

érintett felületeket (ajtó-, ablak kilincsek, ablakpárkányok, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) fertőtlenítő szerrel letörlik, a folyosók padlóját minden szünet után felmossák vírusölő hatású szerrel.

Felelős gondnok, technikai dolgozók

A takarítást, fertőtlenítést úgy kell megszervezni, hogy az a gyermekek, tanulók egészségét ne veszélyeztesse. A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosítása és azok viselése szükséges.

Felelős: gondnok, technikai dolgozók

Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani.

Felelős: oktatók, tanulók, technikai dolgozók

Fokozottan kell ügyelni az oktatási, sport, könyvtári létesítmények tisztaságára, megfelelő fertőtlenítésére.

Felelős: gondok, takarítók

A megfelelő kéz-és felületfertőtlenítő szerek folyamatos rendelkezésre állásáról, beszerzéséről gondoskodni szükséges. Ennek dokumentálása, ellenőrzése a szakképző intézmény feladata.

Felelős: gondok, takarítók

A feladatok ellenőrzése napi rendszerességgel, takarítási jegyzőkönyvvel történik. Felelős: gondnok.

b) Preferáljuk az online szülői értekezleteket az online felületen keresztül.

A szükséges információk a Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszerben (KRÉTA), emailben vagy az alkalmazott egyéb intézményi adminisztrációs rendszerben küldött üzenetekkel is eljuttathatók a szülőkhöz.

Felelős: osztályfőnökök, oktatók.

A járványügyi válsághelyzet időtartama alatt, az intézményben és annak telephelyein, csak és

kizárólagosan a Székesfehérvári SZC Deák Ferenc Technikum és Szakképző Iskola nevelési-oktatási tevékenységei bonyolódhatnak le. Külső szervezetek, bérlők nem folytathatnak semmiféle tevékenységet.

Az intézmény bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt helyezünk el, melynek használatára felhívjuk az iskolahasználók figyelmét.

Az intézménybe érkezéskor minden belépő fertőtlenítse a kezét, alaposan mosson kezet (a tanulók esetében inkább javasolt a szappanos kézmosás).

Az intézményben lázmérés, hőkamerás ellenőrzés zajlik.

Felelős: tanulók, oktatók

### **c) ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

A tanulók csak és kizárólag a termekben étkezhetnek, a közösségi tereken nem.

Büfé előtti sorban állás esetén a védőtávolságot be kell tartani.

Felelős: oktatók, tanulók, technikai dolgozók

Az étkezések során mindenki a saját evőeszközeit és poharát kell, hogy használja. Majd használat után gondoskodik azok tisztításáról, fertőtlenítéséről.

Felelős: oktatók, tanulók, technikai dolgozók

### **d) ISKOLA EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS SZABÁLYAI**

Az iskolai szűrővizsgálatok és az iskola-egészségügyi ellátás során az egyéb egészségügyi ellátásra vonatkozó szabályokat szükséges betartani. 2020. november 11 -2020. december 11- között a szűrővizsgálatokat felfüggesztjük.

Felelős: iskolai védőnő, osztályfőnökök

### **e) TANULÓI HIÁNYZÁSOK KEZELÉSE**

**a)** Ha a tanuló az online oktatás ideje alatt az online konzultációkon nem vesz részt, vagy legalább 3 feladatot nem végez el, akkor az oktató adott hét péntekén jelzi az osztályfőnöknek.

**b)** Annak a tanulónak a hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi

megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) vagy például immunszupprimált állapota miatt, erről orvosi igazolással rendelkeznek, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazolt hiányzásnak kell tekinteni. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek, a tanuló hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára.

- c) Betegség után a tanulók csak orvosi igazolással, negatív koronavírus teszttel léphetnek be az intézmény területére. Felelős: oktatók, osztályfőnökök. Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, az oktatókkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett részt vehet az oktatásban. Felelős: oktatók, tanulók, szülők
- d) A gyermek, a tanuló távolmaradásával kapcsolatos valamennyi szabály a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint érvényes, azok betartása szerint szükséges eljárni. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
  - a) Amennyiben a tanulón a gondviselő otthon a vírusfertőzés tüneteinek valamelyikét tapasztalja, a tanulót nem engedheti iskolába, addig, míg meg nem gyógyult. A tanuló az iskolát csak egészségesen (orvosi igazolás birtokában) látogathatja újra.
  - b) Amennyiben a tanuló, az iskolában tartózkodás ideje alatt tapasztalja a vírusfertőzés valamelyik tünetét, úgy mielőbbi ellátását és hazajutását a szülő köteles megoldani, és a tanuló az iskolába csak egészségesen (orvosi igazolás birtokában) jöhet újra.

Felelős: oktatók, tanulók, szülők

#### **f) TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN**

- a) Amennyiben egy gyermeknél, oktatónál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni az intézmény orvosi szobájába, egyúttal értesíteni kell az iskolaegészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Gyermek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításainak alapján járjanak el.

Felelős: oktatók, tanulók, szülők

- b) A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező. Felügyelő lehet: osztályfőnök, oktató, technikai dolgozó.
- c) Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel



rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelő orvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni.

Felelős: oktatók, tanulók, szülők

- d)** A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással és negatív koronavírus teszttel térhet vissza, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.

Felelős: oktatók, tanulók, szülők

- e)** Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelő orvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

Felelős: oktatók, tanulók, szülők

- f)** Amennyiben a dolgozó esetében felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni.

- g)** A dolgozó az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással és negatív koronavírus teszttel térhet vissza, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.

## **g) TANULÓ FELÜGYELET BIZTOSÍTÁSA**

- a) Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben elrendelésre kerül az online oktatás, a gyermekfelügyeletet az intézmény megszervezi a szülők támogatása érdekében. Szükség esetén, kis létszámban a kollégiumban a lakhatás, és a tanulás megoldható.

Felelős: oktatók, tanulók, szülők

## **h) SZAKMAI GYAKORLATOK, GYAKORLATI KÉPZÉSEK**

- a) A gyakorlatok ideje alatt a gyakorlaton részt vevő tanulóakra az általános higiénés rendszabályok vonatkoznak. A gyakorlat megkezdése előtt kötelező a szappanos kézmosás vagy alkoholos kézfertőtlenítés. Ezek feltételeit a gyakorlati helyen biztosítani kell. Amennyiben a gyakorlati helyen, a 1,5 méteres védőtávolság nem tartható, a maszk használata kötelező, a védőtávolság megtartása esetében ajánlott.

Felelős: oktatók, tanulók, technikai dolgozók.

- b) A gyakorlati képzés ideje alatt az oktató kiemelt feladata, hogy a helyes egyéni védőeszköz- használatot folyamatosan ellenőrizze. A 1,5 méteres védőtávolságot a gyakorlat teljes időtartama alatt lehetőség szerint biztosítani kell.

Felelős: oktatók, tanulók.

- c) A gyakorlati képzésre vonatkozó szabályokat a belső és külső gyakorló helyeken is be kell tartani.

Felelős: oktatók

- d) A szakmai gyakorlatot tanműhelyben, illetve gazdasági környezetben kell megszervezni.

A jelenlétet nem igénylő szakmai gyakorlati oktatást online módon kell megszervezni.

A jelenlétet igénylő gyakorlati foglalkozásokon kötelező a maszk, vagy más, azzal egyenértékű egyéni védőeszköz viselése.

A csoportok úgy kell megszervezni, hogy a tanműhelyben biztosított legyen a 1,5 méteres távolság.

A csoportok egymástól elkülönítve használják az öltözőt és a mosdót.

A jelenléti foglalkozásokon kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja. A lázmérés továbbra is kötelező.

Felelős: oktatók, tanulók, szülők

## **i) SZÁMONKÉRÉS, BESZÁMOLÁS RENDJE**

- a) Számonkéréseken kizárólag egészséges, tünetmentes oktató és tanuló vehet részt. Szóbeli számonkérést a járványügyi előírások betartásával bonyolítjuk le.

Felelős: oktatók, tanulók.

- b) Az írásbeli dolgozatok 24 órás várakozás után biztonságosan javíthatók a higiénés szabályok betartásával.

Felelős: oktatók, tanulók

## **j) ONLINE OKTATÁS TÁMOGATÁSA**

### **a) Online oktatás alkalmazása a Deák iskolában**

Az online oktatás elsődleges platformja a Kréta rendszer (DKT).

Kiegészítő platformként minden osztályfőnök létrehozza a classroom felületet, melybe meghívja az osztályban tanító oktatókat és a tanulókat.

Minden oktató, tanuló rendelkezik suite-os email címmel, azzal lehet őket meghívni az adott "osztályterembe".

**b) Eljárásrend:**

Az online oktatás a 484/2020 (XI.10.) korm. rendeletnek megfelelően 2020.11.11-2020.12.11. között zajlik.

A SZFHÁT/100762/2020-ITM számú egyedi miniszteri határozat alapján (2020. november 10.)

A Kormány 3/2021. (I. 8.) Korm. rendelete a védelmi intézkedések alkalmazhatóságának meghosszabbításáról alapján az online oktatás 2021. február 1-ig tart.

A szakképző intézményekben folyó szakmai oktatásban a közismereti és szakmai elméleti tanórákat, valamint a jelenlétet nem igénylő szakmai gyakorlati oktatást online módon kell megszervezni.

A jelenlétet igénylő szakmai gyakorlati oktatást tanműhelyben, illetve duális képzés keretében gazdasági környezetben kell megszervezni, lehetőség szerint tömbösítve, kis csoportokban.

A szakmai gyakorlati oktatáson részt vevő tanulóknak biztosítani kell a kollégiumi elhelyezést.

Az órateremben online konzultációk, felzárkóztató, értékelő, tananyag átadó órák szerepelnek, amely nem tér el az eredeti órarendtől.

A szakmai gyakorlati oktatás során kis csoportokat kell kialakítani, biztosítani kell az előírt távolságot. A foglalkozás ideje alatt maszk vagy azzal egyenértékű védőeszköz használata kötelező.

A tanuló duális partnernél folyó szakmai gyakorlati oktatása igazodik a vállalati Munkaidőhöz. A tanműhelyekben a gyakorlati oktatás 18 óráig tarthat.

Az osztályban tanító oktatók feltöltik a tananyagot/feladatokat a Kréta rendszerbe (DKT) és a classroom felületre. Ezekon a csatornákon keresztül várják a tanulói visszajelzéseket és a megoldásokat is.

Az online oktatás alapja az órarend, ettől eltérni csak indokolt esetben lehet, a vezetőség engedélyével. A tanórák lebonyolítását az oktatók online formában lebonyolítják és adminisztrálják, ugyanúgy, mintha személyes kontakt lenne.

A tanulók-amennyiben egészségi állapotuk engedi – az Kréta rendszerbe feltöltött feladatokat határidőre készítik.

A tanulók számonkérése csak és kizárólag online platformokon keresztül történhet. A

felkészüléshez szükséges tananyagot az oktatók a Kréta rendszeren (DKT) és a classroom felületen is rendelkezésre bocsátják.

A karantén ideje alatt az adott tárgy óraszámának maximum 30%-ában kell online konzultációs órán részt vennie a tanulónak.

Intézményi szintű online oktatás esetén hetente egyszer online értekezletet tart az igazgató az oktatói testület számára. Szükség szerint az értekezlet gyakorisága növelhető.

Intézményi szintű online oktatás esetén a technikai dolgozók közül a takarítók fertőtlenítést végeznek, a gazdasági dolgozók az intézményben végzik a munkájukat.

Karantén/kijárási tilalom esetén az intézményi online oktatás ideje alatt az intézmény tanműhelyei zárva tartanak – kivétel a TINI Tanbolt. A tanműhelyekben a takarítók fertőtlenítést végeznek.

Ellenőrzésre jogosult: osztályfőnök, munkaközösség-vezető, igazgatóhelyettes, igazgató.

#### Javaslat:

Heti 1 órás tárgy: egyik hét feladat/tananyag/számonkérés, másik hét konzultáció.

Heti 2 órás tárgy: egyik hét feladat/tananyag, másik hét konzultáció/számonkérés

Heti 3 órás tárgy: egyik hét feladat/tananyag/tananyag, másik hét konzultáció/tananyag, számonkérés.

Heti 3 óránál több órás tárgy esetében az előzőekben vázolt eljárásrend alkalmazandó a tanulócsoporthoz egészségi állapotát figyelembe véve.

Amennyiben a tanulócsoporthoz duális képzésben vesz már részt, az üzleti gyakorlati hely tanulófelelőse a Kréta rendszeren (DKT) keresztül adja át az elmélet orientált gyakorlati feladatokat. Ha a tanuló elvégzi a feladatokat, akkor ezt az időszakot nem dolgoztathatja le a tanulóval. A DKT használatáról a gyakorlati oktatásért felelős vezető a munkahelyeket értesítette. A tanuló előre haladásának nyomon követése, ezzel kapcsolatos adminisztrációs tevékenység az adott osztályfőnök feladata.

Ellenőrzésre jogosult személy: Dobákné Kertai Henrietta igazgatóhelyettes, Bereczki László igazgatóhelyettes, Szénásy-Hercz Csilla gyakorlati oktatásért felelős vezető, osztályfőnök, munkaközösség-vezető, igazgató.

#### **Online oktatás során javasolt munkaformák, számonkérések:**

##### **Munkaformák:**

online konzultációs óra az órarendnek megfelelően, előre bejelentett időpontban, hetente min. egyszer

tananyag feltöltése – prezi, ppt, vázlat, videó, link

feladat kiosztása – feladatlap, leírás, teszt, online tankönyvi feladat, stb.

**Számonkérés:**

online konzultáció

feladatlap

feladat kiosztása (fogalmazás, kidolgozás, kutatómunka, kiselőadás, vázlat készítés, stb.)

teszt, stb.

A KRÉTA (DKT) és a classroom rendszerbe kell feltölteni az adott óra feladatait, házi feladatait. Az osztályban tanító oktatók feltöltik a tananyagot/feladatokat a Kréta rendszerbe(DKT) és a classroom felületre. Ezeken a csatornákon keresztül várják a tanulói visszajelzéseket és a megoldásokat is.

A tanórák megtartása az órarend szerint történik. Az intézmény összes osztályánál rögzítésre került az online konzultációs, beszámoltató, tananyag átadó órák rendje. Ettől eltérni indokolt esetben lehet, előre jelezve az érintett osztálynak, megmaradva az oktató nevéhez tartozó óraidőpontokban. Az oktatók különböző online felületeken léphetnek kapcsolatba a tanulókkal, azonban a zoom használata nem engedélyezett.

A számonkérések online oktatás esetén csak és kizárólag online zajlanak.

Az online oktatás ideje alatt a tanuló személyes konzultáción nem vehet részt 2020.11.11-2020.11.11. közötti időszakban.

**Az online oktatás ideje alatt a tanórákat online módon kell megtartani, de minimum heti 1 órában online konzultációt kell tartani a tanulócsoportokkal az órarendnek megfelelően.**

**Ennek javasolt felülete a DKT, vagy a classroom-hoz tartozó meet alkalmazás.**

**A tanórák többi részében feltölthető feladatlap, segédlet, tananyag is többféle formátumban.**

Az online oktatás rend alatt a hiányzások adminisztrálása az előző időszakhoz hasonlóan történik.

Amennyiben a tanuló nem vesz részt az online oktatásban, az osztályfőnök hivatalos-iktatott- levél formájában értesíti a gondviselőt, esetlegesen a Hatóságokat.

A szakmai gyakorlatot tanműhelyben, illetve gazdasági környezetben kell megszervezni.

A jelenlétet nem igénylő szakmai gyakorlati oktatást online módon kell megszervezni.

A jelenlétet igénylő gyakorlati foglalkozásokon kötelező a maszk, vagy más, azzal egyenértékű egyéni védőeszköz viselése.

A csoportok úgy kell megszervezni, hogy a tanműhelyben biztosított legyen a 1,5 méteres távolság. A csoportok egymástól elkülönítve használják az öltözőt és a mosdót.

A jelenléti foglalkozásokon kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja. A lázmérés továbbra is kötelező.

**c) Eseti, tanulói megbetegedés esetén alkalmazandó eljárásrend:**

Az érintett osztályfőnök jelzi az osztályban tanító kollégáknak és az iskola vezetőségének a beteg tanuló nevét és a várható karanténban töltött időt.

Az osztályban tanító oktatók feltöltik a tananyagot/feladatokat a Kréta rendszerbe (DKT) és a classroom felületre. Ezeken a csatornákon keresztül várják a tanulói visszajelzéseket és a megoldásokat is.

Amennyiben megoldható a tanuló online kapcsolattal – nem a Zoom-mal –részt vesz a tanórán. Amennyiben ez nem megvalósítható, hetente legalább egyszer online konzultációt folytat a tanulóval.

A tanuló-amennyiben egészségi állapota engedi – az Kréta rendszerbe feltöltött feladatokat határidőre elkészíti.

A tanuló számonkérése csak és kizárólag online platformokon keresztül történhet. A felkészüléshez szükséges tananyagot az oktatók a Kréta rendszeren(DKT) és a classroom felületen is rendelkezésre bocsátják.

Amennyiben a tanuló duális képzésben vesz már részt, az üzleti gyakorlati hely tanulófelelőse a Kréta rendszeren keresztül adja át az elmélet orientált gyakorlati feladatokat. Ha a tanuló elvégzi a feladatokat, akkor ezt az időszakot nem dolgoztathatja le a tanulóval.

A tanuló előre haladásának nyomon követése, ezzel kapcsolatos adminisztrációs tevékenység az adott osztályfőnök feladata.

Ellenőrzésre jogosult személy: Zelei Eszter igazgató, Dobákné Kertai Henrietta igazgatóhelyettes, Bereczki László igazgatóhelyettes, Szénásy-Hercz Csilla gyakorlati oktatásért felelős vezető.

**d) Teendők beteg személy esetén**

Amennyiben egy gyermeknél, oktatónál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni az intézmény orvosi szobájába, egyúttal értesíteni kell az iskolaegészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Gyermekek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően

az orvos utasításainak alapján járjanak el.

Felelős: oktatók, tanulók, szülők

A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező. Felügyelő lehet: osztályfőnök, oktató, technikai dolgozó.

Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni.

Felelős: oktatók, tanulók, szülők

A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással és negatív koronavírus teszttel térhet vissza, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.

Felelős: oktatók, tanulók, szülők

Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

Felelős: oktatók, tanulók, szülők

Amennyiben a dolgozó esetében felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni.

A dolgozó az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással és negatív koronavírus teszttel térhet vissza, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.

#### **e) Intézkedések fertőzéssel érintett intézmény esetében**

Amennyiben a szakképző intézményben átmenetileg elrendelésre kerül az online oktatás, a gyermekfelügyeletet az intézmény megszervezi a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben objektív okokból nem szervezhető meg a gyermekfelügyelet, arról a Székesfehérvári Szakképzési Centrum gondoskodik.

Felelős: oktatók, tanulók, szülők

Készült: Székesfehérvár, 2020. szeptember 01.

Záradék: Az intézmény jelen 2020. szeptember 1-jén kelt intézkedési terve egységes szerkezetben tartalmazza az intézkedési terv 2020. szeptember 10., 2020. október 1., 2020. október 14., 2020. november 4., 2020. november 11., 2020. december 10., 2021. január 8. napján kelt módosításait.

*Zelei Eszter*  
Zelei Eszter  
igazgató





## 1. számú melléklet

TILOS az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a tanulónak/dolgozónak, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei vannak, vagy megelőző három napban tapasztalt magán ilyen tüneteket:

- köhögés,
- nehézlégzés,
- légszomj,
- láz,
- hidegrázás,
- izomfájdalom,
- torokfájás,
- újonnan kialakult ízérzés- vagy szaglászavar.

A lista nem sorol fel minden lehetséges tünetet.

Amennyiben valaki tüneteket észlel magán, haladéktalanul keresse fel háziorvosát és kövesse az utasításait.

## **Intézkedési terv rendkívüli járványügyi intézkedés (KARANTÉN) esetére**

### *Kiegészítés a szeptember 1-én életbe lépett intézkedési tervhez*

#### **Online oktatás munkacsoport:**

Vezetője: Zelei Eszter igazgató

Tagjai:

Dobákné Kertai Henrietta igazgató-helyettes,

Bereczki László igazgató-helyettes,

Szénásy-Hercz Csilla gyakorlati oktatásért felelős vezető.

Online oktatás csoport támogató munkatársa:

Gemmel Barnabás rendszergazda

Hibácska Ibolya iskolatitkár

Feladata: az online oktatás támogatása, a tanulási lehetőségek és rendszerek formáinak a meghatározása. A rendelkezésre álló infrastruktúra meghatározása.

#### **Oktatásszervezési munkacsoport:**

Vezetője: Zelei Eszter igazgató

Tagjai:

Dobákné Kertai Henrietta igazgató-helyettes,

Bereczki László igazgató-helyettes,

Szénásy-Hercz Csilla gyakorlati oktatásért felelős vezető,

Schmidtné Németh Edit osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Schmidt Flórián humán munkaközösség-vezető

Tóthné Grünceisz Mária áruismeret-kereskedelem munkaközösség-vezető

Törökné Szabó Irén idegen nyelvi munkaközösség-vezető

Tanárki Gábor vendéglátó munkaközösség-vezető

Szolkáné Bene Ibolya DÖK munkáját segítő oktató

Feladata: az esetleges online oktatás kialakítása, szervezése, ellenőrzése. Szülői tájékoztatók.

#### **Egészségügyi munkacsoport**

Vezetője: Zelei Eszter igazgató

Dobákné Kertai Henrietta igazgató-helyettes,  
Bereczki László igazgató-helyettes,  
Szénásy-Hercz Csilla gyakorlati oktatásért felelős vezető,  
Osztályfőnökök  
Viktorné Müller Ildikó – gondnok  
Kulesárné Dobos Mónika TINI Tanbolt dolgozó  
Makai-Boda Beáta tanműhelyi dolgozó  
Felelős: A járványügyi előírásokkal kapcsolatos szabályok, gyakorlati oktatás lehetőségei.

Székesfehérvár, 2020. szeptember 10.

*Zelei Eszter*  
Zelei Eszter  
igazgató



## **Kiegészítő rendelkezés**

Az intézmény főbejáratán keresztül érkezők a hőkamera ellenőrzésén keresztül jöhetnek az épületbe.

A hátsó bejáraton érkezők az állványos hőmérő ellenőrzése után léphetnek az épületbe.

Továbbá:

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium javaslatára az Operatív Törzs megerősítette a járványügyi készültségi időszak védelmi intézkedéseiről szóló 431/2020. (IX. 18.) Korm. rendeletben foglaltakra tekintettel a szakképző intézménybe belépésre jogosultak körének - a szakképzés és felnőttképzés rendszerének zavartalan biztosítása érdekében történő - tágabb meghatározását.

A jogszabály értelmében az intézmény saját tanulóján és dolgozóján kívül, azon személy intézménybe történő belépése is megengedett, aki

- az érintett intézményben megszervezésre kerülő szakmai vizsgán vizsgázó vagy a vizsgán közreműködő személy,
- az intézménnyel felnőttképzési jogviszonyban álló személy,
- az intézménnyel kötött oktatási, képzési vonatkozású szerződés szerinti felnőttképzést folytató intézménnyel képzésre vonatkozó foglalkoztatotti vagy felnőttképzési jogviszonyban álló személy,
- az intézményben működő iskolaorvoshoz kötelező orvosi vizsgálatra érkező „külsős” tanuló.

A fentiek alapján tehát azon személyek is beléphetnek az intézménybe, akik bár nem az intézmény tanulói, oktatói, de szakmai vizsgakötelezettségüknek tesznek eleget, illetve akiknek képzése az adott intézmény épületeiben valósul meg. Ugyanígy jogosultak belépésre azok a tanulók, akiknek jogszabályi kötelezettségen alapuló kötelező orvosi vizsgálatát az adott intézmény biztosítja.

Az épületbe történő belépésnél a fenti személyekre is vonatkoznak a kötelező maszkviselési és higiéniai előírások, illetve a biztonságos fizikai távolságtartás szabályai. Az intézménybe történő érkezéskor mindenki köteles magát a testhőmérséklet ellenőrzésnek alávetni.

Az alapfeladat-ellátáson kívüli egyéb programok szervezése nem támogatott, így a pályaválasztást elősegítendő Nyitott (nyílt) napok megtartása sem. Az intézmények bemutatkozására, a szakmákról és a középfokú felvételi eljárásról szóló tájékoztatásra a digitális platformok biztosítanak lehetőséget.

Székesfehérvár, 2020. október 14.

Zelei Eszter  
Zelei Eszter  
igazgató



## ONLINE OKTATÁS

### **Online oktatás alkalmazása a Deák iskolában**

Az online oktatás elsődleges platformja a Kréta rendszer (DKT).

Kiegészítő platformként minden osztályfőnök létrehozza a classroom felületet, melybe meghívja az osztályban tanító oktatókat és a tanulókat.

Minden oktató, tanuló rendelkezik suite-os email címmel, azzal lehet őket meghívni az adott “osztályterembe”.

Eljárásrend:

A KRÉTA (DKT) és a classroom rendszerbe kell feltölteni az adott óra feladatait, házi feladatait.

Az osztályban tanító oktatók feltöltik a tananyagot/feladatokat a Kréta rendszerbe(DKT) és a classroom felületre. Ezeken a csatornákon keresztül várják a tanulói visszajelzéseket és a megoldásokat is.

A tanórák megtartása az órarend szerint történik. Az intézmény összes osztályánál rögzítésre került az online konzultációs, beszámoltató, tananyag átadó órák rendje. Ettől eltérni indokolt esetben lehet, előre jelezve az érintett osztálynak, megmaradva az oktató nevéhez tartozó óraidőpontokban. Az oktatók különböző online felületeken léphetnek kapcsolatba a tanulókkal, azonban a zoom használata nem engedélyezett.

A számonkérések online oktatás esetén csak és kizárólag online zajlanak.

Az online oktatás ideje alatt a tanuló személyes konzultáción nem vehet részt 2020.11.11-2020.11.11. közötti időszakban.

**Az online oktatás ideje alatt a tanórákat online módon kell megtartani, de minimum heti 1 órában online konzultációt kell tartani a tanulócsoportokkal az órarendnek megfelelően. Ennek javasolt felülete a DKT, vagy a classroom-hoz tartozó meet alkalmazás.**

**A tanórák többi részében feltölthető feladatlap, segédlet, tananyag is többféle formátumban.**

Az online oktatás rend alatt a hiányzások adminisztrálása az előző időszakhoz hasonlóan történik. Amennyiben a tanuló nem vesz részt az online oktatásban, az osztályfőnök hivatalos-iktatott- levél formájában értesíti a gondviselőt, esetlegesen a Hatóságokat.

A szakmai gyakorlatot tanműhelyben, illetve gazdasági környezetben kell megszervezni.

A jelenlétet nem igénylő szakmai gyakorlati oktatást online módon kell megszervezni.

A jelenléte igénylő gyakorlati foglalkozásokon kötelező a maszk, vagy más, azzal egyenértékű egyéni védőeszköz viselése.

A csoportok úgy kell megszervezni, hogy a tanműhelyben biztosított legyen a 1,5 méteres távolság. A csoportok egymástól elkülönítve használják az öltözőt és a mosdót.

A jelenléti foglalkozásokon kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja. A lázmérés továbbra is kötelező.

### **Eseti, tanulói megbetegedés esetén alkalmazandó eljárásrend:**

Az érintett osztályfőnök jelzi az osztályban tanító kollégáknak és az iskola vezetésének a beteg tanuló nevét és a várható karanténban töltött időt.

Az osztályban tanító oktatók feltöltik a tananyagot/feladatokat a Kréta rendszerbe (DKT) és a classroom felületre. Ezeken a csatornákon keresztül várják a tanulói visszajelzéseket és a megoldásokat is.

Amennyiben megoldható a tanuló online kapcsolattal – nem a Zoom-mal – részt vesz a tanórán. Amennyiben ez nem megvalósítható, hetente legalább egyszer online konzultációt folytat a tanulóval.

A tanuló-amennyiben egészségi állapota engedi – az Kréta rendszerbe feltöltött feladatokat határidőre elkészíti.

A tanuló számonkérése csak és kizárólag online platformokon keresztül történhet. A felkészüléshez szükséges tananyagot az oktatók a Kréta rendszeren(DKT) és a classroom felületen is rendelkezésre bocsátják.

Amennyiben a tanuló duális képzésben vesz már részt, az üzleti gyakorlati hely tanulófelelőse a Kréta rendszeren keresztül adja át az elmélet orientált gyakorlati feladatokat. Ha a tanuló elvégzi a feladatokat, akkor ezt az időszakot nem dolgoztathatja le a tanulóval.

A tanuló előre haladásának nyomon követése, ezzel kapcsolatos adminisztrációs tevékenység az adott osztályfőnök feladata.

Ellenőrzésre jogosult személy: Zelei Eszter igazgató, Dobákné Kertai Henrietta igazgatóhelyettes, Bereczki László igazgatóhelyettes, Szénásy-Hercz Csilla gyakorlati oktatásért felelős vezető.

### **Oktatói megbetegedés esetén alkalmazandó eljárásrend:**

Amennyiben az oktató karanténba kerül és egészségi állapota engedi, a tanulócsoporthoz tanóráit az órarendnek megfelelően, online kell lebonyolítani. Ehhez szükséges technikai háttérrel az intézmény rendszergazdája biztosítja.

Amennyiben feladat/tananyag/számonkérés zajlik a tanóra idején, az oktató által feltöltött feladatot/tananyagot/számonkérést a tanulók felügyelő tanár segítségével elvégzik. A felügyelő tanár kijelölése az igazgatóhelyettes (távollétükben az igazgató) feladata.

Amennyiben az oktató egészségi állapota nem engedi az online oktatási munkarendben való aktív részvételt, akkor az intézményben gondoskodnak a szakszerű helyettesítésről. Felelős: igazgatóhelyettesek.

Amennyiben tömeges oktatói távolmaradás lenne, akkor az oktatásszervezési munkacsoport javaslatot tesz a online oktatás bevezetéséről és az igazgató dönt. Ebben az esetben a fentiekben leírtak mérvadóak.

## HIBRID OKTATÁS

Abban az esetben, ha a járványügyi rendelkezések, rendeletek lehetővé teszik, nem tiltják, akkor azokat a gyakorlati órákat, melyek kiesése már halmozottan hátrányos helyzetbe hozná a tanulókat, pl. végzős évfolyamok vizsgaremek elkészítése, vagy induló évfolyamok alapvizsgára történő felkészítése, szigorú szabályozás mellett megtartjuk.

Az elméleti tantárgyak esetén (közismeret és/vagy szakmai) eseti jelleggel, órarend átszervezéssel tematikus napokon, szükség esetén szintén biztosítjuk a személyes konzultációs lehetőséget, kis csoportokban, előre meghatározott időpontban és előre leadott névsorok alapján.

Székesfehérvár, 2020. november 04.



## **Online oktatás intézkedési terve és szabályzata 2020.11.11-től kezdődően 30 napos időtartamra, majd 2021. január 11-től kezdődően február 1-jéig terjedő időszakra**

### **Az online oktatás bevezetése**

A szakképzésben, a 2020. 11.11-től kezdődő, majd 2021. 01.11-2021. 02.01. között megszervezésre kerül a közismereti és szakmai elméleti ismeretanyag online oktatása a nappali és esti munkarend (felnőttek oktatása) helyett.

### **Az online oktatás alkalmazásához szükséges eszközök rendelkezésre állásának felmérése**

A digitális eszközök az oktatók rendelkezésére állnak. Szükség szerint biztosítunk mind az oktatóknak, mind a diákoknak eszközöket.

Azon tanulók számára, akiknek különös méltányolást érdemlő személyi körülményei indokolják, az intézmény 5-ös termében vehet részt az online oktatásban.

### **A szakmai gyakorlati oktatás lehetőségének felmérése**

A jelenlétet igénylő gyakorlati oktatást kis csoportokban folytatjuk, hogy az ágazati alapvizsgára, szakmai vizsgára fel tudjuk készíteni a tanulókat.

Amennyiben kijárási tilalom/karantén lép életbe, akkor az iskolai tanműhelyben tanuló diákok esetén a gyakorlat online oktatással megvalósítható 100% százalékban elmélet alapú gyakorlati oktatás keretében.

Az online oktatással nem megvalósítható tananyagrészek átcsoportosítással valósíthatók meg a 9-10. évfolyamon. A végzős évfolyamon nem lehet átcsoportosítás.

A duális partnerek a szakmai gyakorlatot gazdasági környezetben kell, hogy megszervezzék, lehetőleg tömbösítve, kis létszámú csoportokban.

### **Kollégiumi elhelyezést és étkeztetést igénylők felmérése**

Kollégiumi elhelyezést és étkeztetést igény szerint biztosít a Székesfehérvári Szakképzési Centrum.

### **Csoportos (osztályszintű)/intézményi szintű online oktatási rend esetén alkalmazandó eljárásrend:**

Az online oktatás a 484/2020 (XI.10.) korm. rendeletnek megfelelően 2020.11.11-2020.12.11.



között zajlik.

A Kormány 3/2021. (I. 8.) Korm. rendelete a védelmi intézkedések alkalmazhatóságának meghosszabbításáról alapján az online oktatás 2021. január 11-2021. február 01 között folytatódik.

A SZFHÁT/100762/2020-ITM számú egyedi miniszteri határozat alapján(2020. november 10.):

A szakképző intézményekben folyó szakmai oktatásban a közismereti és szakmai elméleti tanórákat, valamint a jelenlétet nem igénylő szakmai gyakorlati oktatást online módon kell megszervezni.

A jelenlétet igénylő szakmai gyakorlati oktatást tanműhelyben, illetve duális képzés keretében gazdasági környezetben kell megszervezni, lehetőség szerint tömbösítve, kis csoportokban.

A szakmai gyakorlati oktatáson részt vevő tanulóknak biztosítani kell a kollégiumi elhelyezést.

Az óratervben online konzultációk, felzárkóztató, értékelő, tananyag átadó órák szerepelnek, amely nem tér el az eredeti órarendtől.

A szakmai gyakorlati oktatás során kis csoportokat kell kialakítani, biztosítani kell az előírt távolságot. A foglalkozás ideje alatt maszk vagy azzal egyenértékű védőeszköz használata kötelező.

A tanuló duális partnernél folyó szakmai gyakorlati oktatása igazodik a vállalati Munkaidőhöz.

Az osztályban tanító oktatók feltöltik a tananyagot/feladatokat a Kréta rendszerbe(DKT) és a classroom felületre. Ezeken a csatornákon keresztül várják a tanulói visszajelzéseket és a megoldásokat is.

Az online oktatás alapja az órarend, ettől eltérni csak indokolt esetben lehet, a vezetőség engedélyével. A tanórák lebonyolítását az oktatók online formában lebonyolítják és adminisztrálják, ugyanúgy, mintha személyes kontakt lenne.

A tanulók-amennyiben egészségi állapotuk engedi – az Kréta rendszerbe feltöltött feladatokat határidőre elkészítik.

A tanulók számonkérése csak és kizárólag online platformokon keresztül történhet. A felkészüléshez szükséges tananyagot az oktatók a Kréta rendszeren(DKT) és a classroom felületen is rendelkezésre bocsátják.

A karantén ideje alatt az adott tárgy óraszámának maximum 30%-ában kell online konzultációs órán részt vennie a tanulónak.

Intézményi szintű online oktatás esetén hetente egyszer online értekezletet tart az igazgató az oktatói testület számára. Szükség szerint az értekezlet gyakorisága növelhető.

Intézményi szintű online oktatás esetén a technikai dolgozók közül a takarítók fertőtlenítést végeznek, a gazdasági dolgozók az intézményben végzik a munkájukat.

Karantén/kijárási tilalom esetén az intézményi online oktatás ideje alatt az intézmény tanműhelyei zárva tartanak – kivétel a TINI Tanbolt. A tanműhelyekben a takarítók fertőtlenítést végeznek.

Ellenőrzésre jogosult: osztályfőnök, munkaközösség-vezető, igazgatóhelyettes, igazgató.

### Javaslat:

Heti 1 órás tárgy: egyik hét feladat/tananyag/számonkérés, másik hét konzultáció.

Heti 2 órás tárgy: egyik hét feladat/tananyag, másik hét konzultáció/számonkérés

Heti 3 órás tárgy: egyik hét feladat/tananyag/tananyag, másik hét konzultáció/tananyag, számonkérés.

Heti 3 óránál több órás tárgy esetében az előzőekben vázolt eljárásrend alkalmazandó a tanulócsoporthoz egészségi állapotát figyelembe véve.

Amennyiben a tanulócsoporthoz duális képzésben vesz már részt, az üzleti gyakorlati hely tanulófelelőse a Kréta rendszeren (DKT) keresztül adja át az elmélet orientált gyakorlati feladatokat. Ha a tanuló elvégzi a feladatokat, akkor ezt az időszakot nem dolgoztathatja le a tanulóval. A DKT használatáról a gyakorlati oktatásért felelős vezető a munkahelyeket értesítette. A tanuló előre haladásának nyomon követése, ezzel kapcsolatos adminisztrációs tevékenység az adott osztályfőnök feladata.

Ellenőrzésre jogosult személy: Dobákné Kertai Henrietta igazgatóhelyettes, Bereczki László igazgatóhelyettes, Szénásy-Hercz Csilla gyakorlati oktatásért felelős vezető, osztályfőnök, munkaközösség-vezető, igazgató.

### **Online oktatás során javasolt munkaformák, számonkérések:**

#### **Munkaformák:**

online konzultációs óra az órarendnek megfelelően, előre bejelentett időpontban, hetente min. egyszer

tananyag feltöltése – prezi, ppt, vázlat, videó, link

feladat kiosztása – feladatlap, leírás, teszt, online tankönyvi feladat, stb.

#### **Számonkérés:**

online konzultáció

feladatlap

feladat kiosztása (fogalmazás, kidolgozás, kutatómunka, kiselőadás, vázlat készítés, stb.)

teszt, stb.

Az oktatók – ideértve az óraadókat is – munkavégzésének formái, rendje, beosztása, a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alaprendszerben való dokumentálásának módja

Az oktatók elszámolásának alapja a kréta rendszerbe feltöltött, valamint a létrehozott classroom-ban feltöltött online tevékenységek lesznek.

Az e-krétába az oktatók könyvelnek.

A tanulók tanulmányi előrehaladása ellenőrzésének, rendszeres beszámoltatásának, értékelésének alkalmazható formái, gyakorisága, rendje, az évfolyam tanulmányi követelményei teljesítésének rendje feltételeit

A beszámoltatás feltételei:

heti 3 óránál kevesebb tantárgy esetében legalább 1 számonkérés ciklusonként.

heti 3 óra vagy annál több óra esetében minimum 2 számonkérés szükséges.

A számonkérés formája nincs megkötve, a tantárgytól és az oktató lehetőségeitől, tudásától függ. Szükséges osztályzatokkal járó számonkérést is végezni, illetve lehet szöveges és százalékos értékelés is, melyeket a krétában rögzíteni tudunk.

A tanulók, a szülők és az alkalmazottak tájékoztatásának eszközei és csatornái

E-kréta

Honlap – <http://www.deaksuli-fehervar.hu/online> oktatás, email csoportok

Deákos facebook csoport/ok,

Classroom

### **Az online oktatásban a tanulók kötelességei:**

- A tanuló kötelessége, hogy bekapcsolódjon az online foglalkozásokba, rendszeres munkával, képességeinek megfelelően eleget tegyen tanulmányi kötelezettségének, felkészüljön a tanórákra, a házi feladatait, az írásbeli számonkéréseket elkészítse, a dolgozatokat megírja határidőre. Fontos, hogy a jelenlétet ellenőrizzük, így akadályoztatás esetén azonnal jelezni kell a szakos oktatóknak a határidő be nem tartásának okát.
- Akadályoztatása esetén (pl. betegség) köteles jelezni haladéktalanul az osztályfőnöknek illetve a szakos oktatóknak, és a tananyagot pótolni (határidejét az oktatóval egyeztetni kell)

kötelező. A pótlásra vonatkozó információk beszerzése és a várható számonkérésekről való tájékozódás a tanuló feladata.

- Kérjük, hogy betegség esetén a háziorvos által kiállított igazolást a KRÉTA elektronikus ügyintézési felületén töltsék fel.
- A tanulónak kötelessége a foglalkozásokra a felszerelést előkészíteni, és az online kontaktórákon, konzultációkon, számonkéréseken (foglalkozásokon) fegyelmezett magatartást tanúsítani.
- Az emberi együttélés általános szabályait a tanuló az otthoni oktatás során is tartsa be. A diáktársakkal és a felnőttekkel udvarias hangnemben kommunikáljon, kulturáltan viselkedjen.
- Az online oktatás alkalmazása során tartsa be a Netikett szabályait. Igyekezzen a képernyő előtt megfelelő ruházatban megjelenni, kerülni egymás sértő minősítését, a trágár kifejezéseket. Ne használjon internetes szlenget és sajátos rövidítéseket, ne gerjessen parttalan vitákat, ne használjon álneveket, beceneveket. A csoportokba ne hívjon meg idegeneket és olyan személyeket, akik nem tartoznak a tanulócsoporthoz

**Az összes érintett beleegyezése nélkül egymásról felvételeket készíteni valamint nyilvánossá tenni szigorúan tilos.**

#### **A tanuló jogai az online oktatásban:**

- Minden tanulónak joga van a tanuláshoz.
- Joga van a rendkívüli oktatási időszak munkarendjének megismeréséhez. A munkarendet az oktató, illetve az osztályfőnök ismerteti, és minden érintett oktató dokumentálja a Kréta naplóban.
- Joga van, hogy képességeinek, érdeklődésének megfelelő nevelésben, oktatásban részesüljön.
- A tanuló jogait úgy érvényesítheti, hogy azzal mások jogait ne sértse.
- A rendkívüli helyzetre való tekintettel tanév rendkívüli rendjéről a tanulókat az igazgató tájékoztatja a Kréta napló, a honlap és az osztályfőnökök értesítései segítségével.

#### **Szabályok a felnőttek szakmai oktatása és kifutó felnőttoktatásban részt vevők esetében (esti munkarend)**

A kijárási szabályozások miatt a délután elméleti oktatást kizárólag online módon valósítjuk meg. A jelenlétet igénylő gyakorlati órák megszervezésekor a gyakorlati órák végét úgy kell meghatározni, hogy a tanulók eleget tudjanak tenni a kijárási korlátozásoknak, 20 órára mind a tanuló, mind az oktató hazaérjen. Erről az érintett tanulókat (képzésben résztvevőket) a csoportvezető oktató értesíti a tanulókat.

## Egyéb rendelkezések

Az online oktatással kapcsolatban a KRÉTA rendszerben küldünk üzenetet, valamint iskolánk weboldalán a [http:// deaksuli-fehervar.hu](http://deaksuli-fehervar.hu) címen érik el a naprakész híreket, információkat..

Székesfehérvár, 2020. november 10.

*Zelei Eszter*  
Zelei Eszter  
igazgató



### **Védelmi intézkedések meghosszabbítása:**

#### **A Kormány 569/2020. (XII. 9.) Korm. rendelete a védelmi intézkedések alkalmazhatóságának meghosszabbításáról:**

A Kormány az Alaptörvény 53. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, figyelemmel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 51/A. §-ára, az Alaptörvény 15. cikk (1)bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm.rendelet 28.§-a helyébe a következő rendelkezés lép: „28.§ E rendelet rendelkezéseit 2021. január 11-ig lehet alkalmazni.

Székesfehérvár, 2020. december 9.

#### **A Kormány 3/2021. (I. 8.) Korm. rendelete a védelmi intézkedések alkalmazhatóságának meghosszabbításáról:**

A Kormány az Alaptörvény 53. cikk (2)bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, figyelemmel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 51/A. §-ára, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el: 1.§ A veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm.rendelet 28.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„28.§ E rendelet rendelkezéseit 2021. február 1-ig lehet alkalmazni.”

2.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Székesfehérvár, 2021. január 8.

